**Rekenaartoepassingstegnologie, Graad 10**

**Junie 2017, Praktiese Eksamen MERKBLAD**

NAAM: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KLAS: \_\_\_\_\_\_\_ / 120

**Vraag 1 – Totaal: 71**

| **Item / Kriteria**  | **Maks** |  |
| --- | --- | --- |
| **1\_ InfoBrochure (Woordverwerking)** |
| **1.1** | **Papiergrootte**Papiergrootte = A4 **✓** | **1** |  |
| **1.2** | **Opskrif ‘Champion High — Walk / Run 2016’**Font = Arial Black **✓** 20 pt **✓**  | **2** |  |
| **1.3** | **Prentjies van die skool en naelloper**Naelloper voor die skool **✓**Raampie om naelloper verwyder **✓**Naelloper horisontaal geflip (hardloop na regs) **✓** | **3** |  |
| **1.4** | **Opskrif ‘Information Brochure’**Na Heading 1-styl verander **✓** | **1** |  |
| **1.5** | **Paragraaf onder ‘Information Brochure’**Hangende inkeping verwyder **✓**Lynspasiëring = 1.5 **✓**Groen verheldering verwyder **✓** *[ Klik Dropdown by Text Highlight Color (in Font-groep) om ‘No Color’ te bevestig ]*Paragraaf geskakeer *[ Aanvaar enige kleur ]* **✓**Paragraafraam: Ingevoeg **✓** Wydte = 2¼ pt **✓** Kleur = rooi **✓** | **7** |  |
| **1.6** | **Koppelteken onder ‘Background’**Na en-streep verander **✓** | **1** |  |
| **1.7** | **Prentjie en eerste paragraaf onder ‘Bring a Bear’**Teksomvou van prentjie na Square of Tight verander **✓**Prentjie teen regterkantlyn geskuif soos aangedui: **✓** | **2** |  |
| **1.8** | **Teks ‘High for our ... 4” high!’ onder ‘Bring a Bear’**Wingdings 2, karakterkode 78 ( 🖑 ) soos aangedui ingevoeg **✓**‘Smart’ dubbelaanhalingsteken na 4 verwyder **✓**Enkele ‘straight’ aanhalingsteken in sy plek ingevoeg **✓** | **3** |  |
| **1.9** | **Eerste paragraaf onder ‘Health Benefits’**Stippelonderstreping (onder ‘make’) met dubbel-onderstreping vervang **✓**DRIE spelfoute reggemaak: **✓✓***[ Merk negatief: Maks 2, minus 1 vir elkeen NIE reggemaak nie ]* | **3** |  |
| **1.10** | **Tabel onder ‘Records to Break’**Hoogte van boonste ry = presies 0.8 cm **✓**Buiteraam is dikker as binnekantste raampies **✓** *[ Kontroleer: binnekantste raampies nie verander nie ]*Boonste ry verdeel – aparte sel vir 4e kolomopskrif geskep **✓**Opskrif ‘Time’ in 4e kolom se boonste sel gevoeg **✓**Boonste ry (‘Record Holders Time’) oor eerste 3 kolomme saamgevoeg **✓**4e kolom geskakeer **✓** selfde kleur as boonste ry **✓** *[ Aanvaar enige kleur, solank dieselfde ]* | **7** |  |
| **1.11** | **Tabel onder ‘Six Main Events’**Rigting van ‘LETTER’ verander soos aangedui **✓**‘GROUP’ vertikaal in sel gestel **✓**4e Kolom met opskrif ‘M / F’ is geskrap **✓** | **3** |  |
| **1.12** | **Teks ‘22 January 2016’ onder ‘Fees’**Sagte spasie tussen ‘22’ en ‘January’ met harde spasie vervang **✓**Gebruik Show/Hide om te kontroleer:  | **1** |  |
| **1.13** | **Tabel onder ‘Walk / Run Basics’**‘H2O’ verander na ‘H2O’ **✓**Walk / run tips gesorteer **✓** volgens aantal stemme **✓** in dalende orde **✓** *[ -1 as boonste ry (‘Total Votes’) ook ingesorteer is.* *Kontroleer dat ALBEI kolomme gesorteer is. Eerste 3 rekords: ]*Formule in onderste, regterkantste sel: =SUM(ABOVE) **✓**Getalformaat = 0 (d.i. geen desimale plekke) **✓** *[ Antwoord = 2083 ]*  | **6** |  |
| **1.14** | **Blou teks onder ‘Registration and Starting Times’**Twee paragrawe in enkele paragraaf saamgevoeg **✓** *[ Show/Hide: kontroleer korrekte spasiëring tussen paragrawe ]*‘Registration and Starting Times’ EN al die blou teks gekopieer **✓** na ’n gewone tekslêer (lêeruitbreiding = **txt**) **✓** in eksamengids, met lêernaam = **Instructions ✓** | **4** |  |
| **1.15** | **Groen teks onder ‘Awards Function’**Vier reëls as kolpunt-lys geformateer **✓**Kolpunt-karakter = **Bullet.jpg ✓**Kolpunte teen linkerkantlyn **✓** | **3** |  |
| **1.16** | **Kolpunt-lys onder ‘Sequence of Events’**Kolpunt-lys na genommerde lys verander **✓** *[ Bevestig genommerde lys – nommers word grys as daarop klik ]*Nommerformaat = 1), 2), 3) ... **✓**5e item = Sponsor address and closing **✓** | **3** |  |
| **1.17** | **Twee vorms onder ‘First Aid’**Wit kruis-shape geroteer soos aangedui **✓**Shapes gegroepeer **✓** *[ Beweeg gegroepeerde grafika om te kontroleer of enkele geheel is ]* | **2** |  |
| **1.18** | **Blou teks onder ‘Key Personnel’**Al die blou teks na tabelformaat omgeskakel **✓**Geen teks-wrapping in enige sel **✓** *[ Maklikste om AutoFit Contents te gebruik, maar moenie penaliseer as met die hand gedoen is nie ]*  | **2** |  |
| **1.19** | **Teks ‘Date: Tuesday, 31 05 2016’ onder ‘Closing’**Italics verwyder **✓**Datum-veld se formaat verander na dddd, dd MMMM yyyy **✓** *[ Aanvaar ook dddd, dd MMM yyyy; d’s en y’e kan klein- of hoofletters wees; M’e moet hoofletters wees.* *Kontroleer dat veld: regsklik 🡪 ]* | **2** |  |
| **1.20** | **Lêernaam in Header**Lêernaam van dokument ingevoeg **✓** as ’n veld **✓**in bladsy-opskrif **✓** teen regterkantlyn **✓***[ Kontroleer dat veld.* *Aanvaar regsinlynstelling of gebruik van Tab, maar NIE spasiebalk.* *Maksimum van 2 punte as nie as veld ingevoeg nie ]*  | **4** |  |
| **1.21** | **Soek en vervang**Al 3 voorkomste van ‘gathering’ vervang met ‘function’ **✓✓**  Al 3 in rooi **✓***[ TWEE/DRIE punte of GEEN punte ]*  | **3** |  |
| **1.22** | **Bladsynommering**Outomatiese bladsynommering ingevoeg **✓** in die bladsy-onderskrif **✓** in die volgende formaat: **✓***[ Geen punte as outomatiese bladsynommering nie gebruik ]* | **3** |  |
| **1.23** | **Appendix: Route Map**Bladsyonderbreking ingevoeg: ‘Appendix: Route Map’ boaan nuwe bladsy **✓** *[ Show/Hide om te kontroleer dat Page Break (nie Enter) gebruik is ]*Prent van kaart vanaf dokument **Mapfile** gekopieer **✓** en onder opskrif ‘Appendix: Route Map’ geplak **✓** | **3** |  |
| **1.24** | **Spelkontrole**Twee spelfoute reggemaak: prev**ai**l, extr**a**ordinary **✓✓***[ TWEE punte of GEEN punte ]* | **2** |  |
|  | **TOTAAL** | **71** |  |

**Vraag 2 – Totaal: 24**

| **Item / Kriteria** | **Maks** |  |
| --- | --- | --- |
| **2\_Signup (Woordverwerking)** |
| **2.1–2.2****2.11** | **Algemene formatering**Bladsykleur verwyder **✓**Boonste kantlyn = 2 cm **✓**Watermerk bygevoeg **✓** Teks = Example **✓** Uitleg = horizontal **✓** | **5** |  |
| **2.3** | **Opskrif ‘Walk / Run 2016 – Entry Form’**Met Small caps font-effek geformateer **✓**‘Paragraph After’-spasiëring na 12 pt verander **✓** | **2** |  |
| **2.4** | **Drop Cap**Verander soos aangedui:  ‘Dropped’ (in teks, nie in kantlyn) **✓** Afstand vanaf teks = 0.15 cm **✓** Raam verwyder **✓** ‘Drop’ 2 reëls **✓***[ Kies Drop Cap, gaan na Drop Cap-opsies om te bevestig dat nie per hand verander is nie ]* | **4** |  |
| **2.5** | **Sin ‘The closing date...’**Sagte Enter ingevoeg: sin op volgende reël van selfde paragraaf **✓** | **1** |  |
| **2.6** | **Blou teks** URL binne vorm ingeskuif sonder die gebruik van spasiebalk **✓✓***[ Enige geskikte tegniek, bv.* * *Cut URL 🡪 regsklik vorm 🡪 Add Text 🡪 Paste*
* *Stel linkertab by ± 7 cm en gebruik dit*
* *Verander verstek-tab (tans 3 cm) en gebruik dit*

*GEEN punte as grootte of posisie van vorm verander is ]* | **2** |  |
| **2.7** | **Paragraaf ‘IMPORTANT: All entry fees ... in lieu of a receipt’**Alle teks in paragraaf na hoofletters (uppercase) verander **✓**Karakterspasiëring van ‘IMPORTANT’met 2 pt *expand* **✓**Regterkantste inkeping = 1 cm **✓** | **3** |  |
| **2.8** | **Tabelstoppe: Groen teks**Linkertabelstop (by 3 cm) na 2 cm geskuif **✓** *[ Kan ook tab by 3 cm so los en linkertab by 2 cm stel ]*Regtertabelstop by 8.5 cm na gesentreerde tabelstop verander **✓**Regtertabelstop gestel **✓** by 15 cm **✓** *[ -1 as tabelstoppe nie konsekwent in al 7 reëls ]* | **4** |  |
| **2.9** | **SmartArt-diagram**Een ‘shape’ bygevoeg **✓** Teks = ‘GOLD’ **✓***[ Moenie penaliseer as teks ‘GOLD’ nie onder* *]* | **2** |  |
| **2.10** | **Teks ‘Cut here’**Dotted leader (Leader # 2) by bestaande tabelstop by 17 cm gevoeg **✓** | **1** |  |
|  | **TOTAAL** | **24** |  |

**Vraag 3 – Totaal: 25**

| **Item / Kriteria**  | **Maks** |  |
| --- | --- | --- |
| **3\_Entries (Sigblad)** |
| **3.1–****3.4** | **Algemene formatering**Wydte van kolom A verander (al die vanne sigbaar) **✓** *[ Kontroleer: Van der Merwe ]*Hoogte van tweede ry = 35 **✓**Kolom F (Classification) versteek **✓** *[ Kontroleer dat nie geskrap ]*Opskrifte in selle A1:E2A1:E1 versmelt **✓**Sel C2 oriëntasie van teks = 0 grade **✓**Sel D2 woordomvou gebruik **✓**Sel E2 vertikaal gesentreer **✓**Raampie bo selle A2:E2 **✓** | **8** |  |
| **3.5** | **Sel E3: JB Visser se selfoonnommer**Vertoon met 0 vooraan **✓** *( 0733506633 )**[ Aanvaar altwee metodes: verander na Text-formaat of net '0733506633 ]* | **1** |  |
| **3.6** | **Sel L4: Uitstaande bedrag vir R Mkhize**= I4 **✓** + J4 **✓** – K4 **✓** OF: = SUM(I4:J4) – K4 *[ Antw. = R18 ]*Formule afgekopieer tot by sel L16 **✓**  | **4** |  |
| **3.7** | **Sel D18: Totale bedrag deur al die deelnemers betaal**= SUM **✓** (K3:K16) **✓**As Currency (Rand) geformateer **✓** *[ Antw. = R310 ]**[ Aanvaar ook 2 desimale plekke: R310.00 ]*  | **3** |  |
| **3.8.1** | **Sel K20: Ouderdom van jongste deelnemer**= MIN **✓** (D3:D16) **✓** OF: = SMALL(D3:D16, 1) *[ Antw. = 14 ]* | **2** |  |
| **3.8.2** | **Sel K21: Gemiddelde ouderdom van deelnemers**= AVERAGE **✓** (D3:D16) **✓**As getal sonder desimale plekke geformateer **✓** *[ Antw. = 34 ]* | **3** |  |
| **3.9** | **Sel D20: Skenking deur sakeman**= SUM **✓** (H3:H16) **✓** \* 5 **✓** *[ Antw. = R520 ]* | **3** |  |
| **3.10** | **Sel D23: Datumformaat**Sel geformateer as **dd mmm yy ✓** OF: **dd mmmm yy** *[ Vertoon as 31 May 16 ]* | **1** |  |
|  | **TOTAAL** | **25** |  |